ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению от 23.12.2024 №13-р

План работы Контрольно-счетной комиссии

Красноармейского муниципального района на 2025 год

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения мероприятия** | **Ответственные за проведение мероприятия** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Экспертно-аналитические мероприятия** | | | |
| 1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Красноармейского муниципального района и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Красноармейского муниципального района за 2024 год | 1-2 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 2. | Подготовка заключения по отчету об исполнения бюджета Красноармейского муниципального района за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2025 года. | 2-4 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 3. | Подготовительная работа к проведению контрольных мероприятий: сбор информации, подготовка запросов и прочие. | в течение года | Аудитор КСК КМР  Инспектор КСК КМР |
| 4. | Экспертиза проектов решений о внесении изменений и дополнений в решение Красноармейского районного Собрания Красноармейского муниципального района «О бюджете Красноармейского муниципального района Саратовской области на 2025год и плановый период 2026-2027 годов». | в течение года по мере предоставления | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 5. | Экспертиза проекта решения о бюджете на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Красноармейского муниципального района. | 4 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 6. | Проведение экспертизы и подготовка заключений при внесении изменений в муниципальные программы Красноармейского муниципального района | в течение года по мере предоставления | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 7. | Проведение экспертизы и подготовка заключений на утверждение муниципальных программ Красноармейского муниципального района на 2026 год | 4 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| **2. Контрольные мероприятия** | | | |
|  | **Наименование объекта контрольного мероприятия** |  |  |
| 1. | Внеплановые контрольные мероприятия по поручению Главы муниципального района, Собрания депутатов Красноармейского муниципального района, Совета депутатов муниципальных образований и Счетной палаты Саратовской области | По мере поступления | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 2. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг в МУ «Админист-рация Россошанского МО КМР» | Февраль-Март | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 3. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности МАУ «Комбинат благоустройства» | Март-Апрель | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 4 | Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг по федеральному проекту «Современная школа», закупка высокотехнологичного оборудования для школ с. Луганское и п. Каменский | Март-Апрель | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 5. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №23 с. Первомайское КМР» | Май-Июнь | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 6. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг МУ «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления КМР» | Июль-август | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 7. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Ключи Красноармейского района Саратовской области». | Август-сентябрь | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 8. | Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг по государственной программе РФ «Комплексное развитие сельских территорий»  - «Выполнение работ по капитальному ремонту автомобильной дороги "Красноармейск-Некрасово"». | Октябрь-ноябрь | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 9. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Консультационно-методический центр системы образования Красноармейского муниципального района Саратовской области» | Октябрь-ноябрь | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 10. | Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг рамках национального проекта «Культура», капитальный ремонт Мордовинского сельского Дома культуры, филиала МБУК «РДК» | Ноябрь-Декабрь | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| **3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** | | | |
| 1. | Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений и совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. | в течение года | Председатель КСК КМР |
| 2. | Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере. | в течение года | Аудитор КСК КМР |
| 3. | Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий. | в течение года | Председатель КСК КМР, |
| 4. | Контроль за принятием мер по устранению выявленных КСК КМР нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| **4. Иные мероприятия** | | | |
| 1. | Составление и представление в установленные сроки статистической отчетности. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 2. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства. | в течение года | Аудитор КСК КМР |
| 3. | Документационное обеспечение Контрольно-счетной комиссии (регистрация и контроль исполнения входящей и исходящей корреспонденции) | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 4. | Организация профессионального развития, подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 5. | Формирование локальных правовых актов, регламентирующих деятельность Контрольно-счетной комиссии | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР, |
| 6. | Внесение изменений и дополнений в локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Контрольно-счетной комиссии | по мере необходимости | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР, |
| **5. Организационная работа** | | | |
| 1. | Подготовка плана работы КСК КМР на 2025 год. | 4 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 2. | Подготовка ежегодного отчета о деятельности Контрольно- счетной комиссии Красноармейского муниципального района за 2024 год. | 1 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 3. | Отчет о деятельности Контрольно- счетной комиссии Красноармейского муниципального района за 2024 год. | 1 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 4. | Представление в Счетную палату Саратовской области отчета о работе Контрольно-счетной комиссии КМР за 2024 год | в рабочем порядке | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 5. | Участие в семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Счетной палатой Саратовской области. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 6. | Участие в заседаниях Собрания депутатов Красноармейского муниципального района, его постоянных комиссий и рабочих групп по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно - счетной комиссии КМР. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР, |
| 7. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, согласно П.10 «Положения о контрольно-счетной комиссии Красноармейского муниципального района» | Март | Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| **6. Информационная деятельность** | | | |
| 1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии Красноармейского муниципального района. | в течение года | Аудитор КСК КМР |
| 2. | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов и главе Красноармейского муниципального района | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| **7. Взаимодействие с другими органами** | | | |
| 1. | Взаимодействие со Счетной палатой Саратовской области, по вопросам юридического и методического обеспечения деятельности по контрольно- ревизионной работе и аудита в сфере закупок. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 2. | Взаимодействие со Счетной палатой Саратовской области, изучение практического опыта работы других контрольно-счетных органов Саратовской области | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 3. | Взаимодействие с Прокуратурой г.Красноармейска, участие в совместных мероприятиях, представление информации о результатах контрольных мероприятий | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР, |