ПРИЛОЖЕНИЕ№ 1

План работы Контрольно-счетной комиссии

Красноармейского муниципального района на 2024 год

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения мероприятия** | **Ответственные за проведение мероприятия** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Экспертно-аналитические мероприятия** | | | |
| 1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Красноармейского муниципального района и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Красноармейского муниципального района за 2023 год | 1-2 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 2. | Подготовка заключения по отчету об исполнения бюджета Красноармейского муниципального района за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2024 года. | 2-4 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 3. | Подготовительная работа к проведению контрольных мероприятий: сбор информации, подготовка запросов и прочие. | в течение года | Аудитор КСК КМР  Инспектор КСК КМР |
| 4. | Экспертиза проектов решений о внесении изменений и дополнений в решение Красноармейского районного Собрания Красноармейского муниципального района «О бюджете Красноармейского муниципального района Саратовской области на 2024год и плановый период 2025-2026 годов». | в течение года по мере предоставления | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 5. | Экспертиза проекта решения о бюджете на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Красноармейского муниципального района. | 4 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 6. | Проведение экспертизы и подготовка заключений при внесении изменений в муниципальные программы Красноармейского муниципального района на 2024 год | в течение года по мере предоставления | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 7. | Проведение экспертизы и подготовка заключений на утверждение муниципальных программ Красноармейского муниципального района на 2025 год | 4 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| **2. Контрольные мероприятия** | | | |
|  | **Наименование объекта контрольного мероприятия** |  |  |
| 1. | Внеплановые контрольные мероприятия по поручению Главы муниципального района, Собрания депутатов Красноармейского муниципального района, Совета депутатов муниципальных образований и Счетной палаты Саратовской области | По мере поступления | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 2. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг МУ«Администрация Нижнебанновского МО КМР» | Январь-Февраль | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 3. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБО УДОД «Дом детского творчества с.Золотое Красноармейского района Саратовской области имени Героя Советского Союза Кондакова В.А.» | Март | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 4. | Проверка использования средств областного бюджета, предоставленных бюджету Красноармейского муниципального района Саратовской области на финансовое обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с численностью жителей до 50 тыс.чел. в 2023году | Апрель - май | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК  Счетная палата Саратовской области |
| 5. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 города Красноармейска Саратовской области». | Июнь-июль | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 6. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг МУ «Администрация Рогаткинского МО КМР» | Август-сентябрь | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| 7. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №52 станции Карамыш Красноармейского района Саратовской области» | Октябрь-ноябрь | Председатель КСК  Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| **3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** | | | |
| 1. | Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений и совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. | в течение года | Председатель КСК КМР |
| 2. | Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере. | в течение года | Аудитор КСК КМР |
| 3. | Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий. | в течение года | Председатель КСК КМР, |
| 4. | Контроль за принятием мер по устранению выявленных КСК КМР нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| **4. Иные мероприятия** | | | |
| 1. | Составление и представление в установленные сроки статистической отчетности. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 2. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства. | в течение года | Аудитор КСК КМР |
| 3. | Документационное обеспечение Контрольно-счетной комиссии (регистрация и контроль исполнения входящей и исходящей корреспонденции) | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 4. | Организация профессионального развития, подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 5. | Формирование локальных правовых актов, регламентирующих деятельность Контрольно-счетной комиссии | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР, |
| 6. | Внесение изменений и дополнений в локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Контрольно-счетной комиссии | по мере необходимости | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР, |
| **5. Организационная работа** | | | |
| 1. | Подготовка плана работы КСК КМР на 2025 год. | 4 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 2. | Подготовка ежегодного отчета о деятельности Контрольно- счетной комиссии Красноармейского муниципального района за 2023 год. | 1 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 3. | Отчет о деятельности Контрольно- счетной комиссии Красноармейского муниципального района за 2023 год. | 1 квартал | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| 4. | Представление в Счетную палату Саратовской области отчета о работе Контрольно-счетной комиссии КМР за 2023 год | в рабочем порядке | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 5. | Участие в семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Счетной палатой Саратовской области. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 6. | Участие в заседаниях Собрания депутатов Красноармейского муниципального района, его постоянных комиссий и рабочих групп по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно - счетной комиссии КМР. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР, |
| 7. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, согласно П.10 «Положения о контрольно-счетной комиссии Красноармейского муниципального района» | Март | Аудитор КСК  Инспектор КСК |
| **6. Информационная деятельность** | | | |
| 1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии Красноармейского муниципального района. | в течение года | Аудитор КСК КМР |
| 2. | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов и главе Красноармейского муниципального района | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР |
| **7. Взаимодействие с другими органами** | | | |
| 1. | Взаимодействие со Счетной палатой Саратовской области, по вопросам юридического и методического обеспечения деятельности по контрольно- ревизионной работе и аудита в сфере закупок. | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 2. | Взаимодействие со Счетной палатой Саратовской области ,изучение практического опыта работы других контрольно-счетных органов Саратовской области | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР,  Инспектор КСК КМР |
| 3. | Взаимодействие с Прокуратурой г.Красноармейска, участие в совместных мероприятиях, представление информации о результатах контрольных мероприятий | в течение года | Председатель КСК КМР,  Аудитор КСК КМР, |



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ**

**КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(ОГРН 1136432000341, ИНН/КПП 6442012155/644201001, ул. Ленина, д. 62, г. Красноармейск Саратовская область, 412800 Тел.: (845-50) 2-12-45 Факс: (845-50) 2-12-45 E-mail:kseniya.kurtova92@mail.ru)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 22.12.2023 | **№** | 09-р |
|

Об утверждении плана работы Контрольно-счетной комиссии Красноармейского муниципального района Саратовской области на 2024 год

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», п.14 Положения о Контрольно-счетной комиссии Красноармейского муниципального района от 22.06.2023 № 62:

1.Утвердить план работы Контрольно-счетной комиссии Красноармейского муниципального района на 2024 год согласно Приложению № 1.

2.План работы опубликовать на сайте Красноармейского муниципального района.

3.Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель контрольно-счетной

комиссии Красноармейского

муниципального района Ю.В.Кадыкова