

|  |
| --- |
|  |
|
|  |

**КРАСНОАРМЕЙСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ**

**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

## Р Е Ш Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 03.10. 2022 | № | 82 |
|

**Об утверждении Порядка сноса объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского муниципального района Саратовской области.**

В соответствии со статьями 55.30, 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Красноармейского муниципального района Саратовской области, утвержденным решением Красноармейского районного собрания от 20.12.2011 года №98, Красноармейское районное Собрание **РЕШИЛО**:

1. Утвердить Порядок сноса объектов недвижимого имущества,находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района Саратовской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение, путем размещения на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Председатель Красноармейского

районного Собрания Л.В. Герасимова

Секретарь Красноармейского

районного Собрания А.В.Кузьменко

Приложение к решению

 Красноармейского районного

собрания Саратовской области

от 03.10.2022 №82

**Порядок**

**сноса объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок сноса объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского муниципального района Саратовской области (далее - Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 55.30, 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Красноармейского муниципального района Саратовской области, утвержденным решением Красноармейского районного собрания от 20.12.2011 года №98.

 1.2. Порядок устанавливает процедуру сноса объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского муниципального района Саратовской области (далее - Имущество).

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на снос муниципального жилищного фонда Красноармейского муниципального района Саратовской области.

**2. Принятие решения о сносе Имущества**

2.1. Решение о сносе Имущества принимается администрацией Красноармейского муниципального района (далее - Администрация) в форме постановления, на основании заключения комиссии по осмотру объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского муниципального района Саратовской области, подлежащими сносу (далее – Комиссия).

2.2. Положение и Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Красноармейского муниципального района.

2.3. Снос Имущества может быть произведен на безвозмездной основе или посредством выставления на аукцион услуги по сносу аварийного Имущества в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнение работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд»

**3. Основание для принятия решения о сносе Имущества.**

3.1. Основанием для принятия решения о сносе Имущества является:

3.3.1. Ухудшения в связи с физическим износом в процессе эксплуатации здания в целом или эксплуатационных характеристик отдельными его частями, приводящего к снижению до недопустимого уровня надежности здания, прочности и устойчивости строительных конструкций и оснований.

3.2. Признание Имущества подлежащим сносу на основании заключения независимого эксперта о его техническом состоянии.

3.3. Техническая невозможность восстановления имущества.

3.4. Экономическая нецелесообразность проведения восстановительных работ на основании заключения независимого эксперта.

3.5. Необходимость использования земельного участка, на котором расположено Имущество, для решения вопросов местного значения Красноармейского муниципального района Саратовской области.

3.6. Прекращение существования имущества в результате гибели, уничтожения, полного потребления, иных причин в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Условия сноса аварийного Имущества.**

4.1. О сносе Имущества вправе обратиться муниципальное предприятие, муниципальное учреждение, за которыми предлагаемое к сносу Имущество закреплено на праве хозяйственного ведения, оперативного управления.

4.2. Организацию мероприятий по сносу Имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, осуществляют указанные организации.

Муниципальные предприятия Красноармейского муниципального района осуществляют снос Имущества за счет собственных средств.

4.3. Решение о сносе Имущества, незакрепленного за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями, принимается Администрацией.

4.4. Управление по строительству, ЖКХ и субсидиям (далее – Управление) организует снос Имущества на основании постановления Администрации (далее – Постановление).

4.5. Инициатор сноса представляет в Управление:

- ходатайство о сносе Имущества;

- копии правоустанавливающих и правоподтверждающих документов на сносимое Имущество и земельные участки, на которых расположено Имущество;

- заключение экспертной организации о техническом состоянии Имущества (в случае невозможности оценки Комиссией технического состояния путем визуального осмотра без применения специального оборудования).

4.6.Управление в течение 10 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 4.5. настоящего Порядка, организует работу Комиссии по оценке технического состояния Объектов (при необходимости) и при наличии оснований для сноса Объектов готовит проект постановления Администрации о сносе Имущества.

4.7. Снос Имущества осуществляется в соответствии с проектом организации работ по сносу Имущества после отключения Имущества от сетей инженерно-технического обеспечения в соответствии с условиями отключения Имущества от сетей инженерно-технического обеспечения, выданными организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, а также после вывода Имущества из эксплуатации в случае, если это предусмотрено федеральными законами.

4.8. Требования к составу и содержанию проекта организации работ по сносу Имущества устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.9. Условия отключения Имущества от сетей инженерно-технического обеспечения выдаются организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, без взимания платы в течение не более чем десяти рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче таких условий. Отключение Имущества от сетей инженерно-технического обеспечения подтверждается актом, подписанным организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих сетей инженерно-технического обеспечения.

Порядок отключения Имущества от сетей инженерно-технического обеспечения устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.10. В процессе сноса Имущества принимаются меры, направленные на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью людей, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, предусматривается устройство временных ограждений, подъездных путей, осуществляются мероприятия по утилизации строительного мусора.

**5. Порядок сноса Имущества, на безвозмездной основе.**

5.1. Управление в приоритетном порядке рассматривает вопрос о заключении договора оказания услуг по сносу Имущества на безвозмездной основе.

5.2. Условия выполнения услуги по сносу Имущества на безвозмездной основе устанавливаются в договоре оказания услуг по сносу Имущества (далее –договор) (Приложение №1 к Порядку).

5.3. Для выявления юридических лиц или физических лиц, желающих произвести снос Имущества, Управление в течение пяти рабочих дней с момента издания постановления, указанного в пункте 3.5. настоящего Порядка, направляет для опубликования в газете «Новая жизнь» сообщение (Приложение №2 к Порядку) с предложением о заключении договора о сносе Имущества.

5.4. Срок приема заявлений о заключении договора о сносе Имущества (далее – заявление) (Приложение №3) устанавливается в семь календарных дней с момента опубликования сообщения в газете «Новая жизнь».

5.5. Заявление подается в Управление в двух экземплярах. Заявление регистрируется в специальном журнале. В журнале и на заявлениях специалистом Управления при заявителе фиксируется время и дата приема заявления, и один экземпляр заявления с отметкой о регистрации возвращается заявителю. Заявления и журнал регистрации заявлений на следующий день после окончания срока приема заявлений направляются начальнику Управления.

5.6. Договоры заключаются в порядке очередности подачи заявлений, установленной по времени и дате регистрации заявлений.

5.7. На следующий день после окончания срока приема заявлений начальник Управления в течение двух рабочих дней рассматривает поданные заявления и направляет для принятия решения главе Красноармейского муниципального района Саратовской области.

5.8. По результатам рассмотрения заявлений Глава Красноармейского муниципального района Саратовской области принимает решение о заключении договоров и (или) об отказе в заключение договоров.

Основанием для отказа в заключение договора является более поздняя подача заявления, устанавливаемая по времени и дате регистрации, по отношению к другим заявлениям, на которых стоит более ранние время и дата регистрации.

5.9. С заявителем в течении трех рабочих дней после принятия решения заключается договор.

Сообщение о приглашении для заключения оговора направляется заявителю по электронной почте или по номеру телефона, указанному в заявлении.

Остальным заявителя в течение следующего рабочего дня после заключения договора направляются письменные сообщения об отказе в заключении договора.

5.10. В случае отказа заявителя от заключения договора Глава Красноармейского муниципального района Саратовской области принимает решение о заключении договора с заявителем, в заявлении которого зафиксированы время и дата подачи заявления, следующие за временем и датой, зафиксированными на заявлении заявителя, выигравшего конкурс и отказавшегося от заключения договора.

**6. Порядок сноса Имущества при отсутствии**

**заявителей по заключению договора о сносе**

**Имущества на безвозмездной основе.**

6.1. В случае если не были выявлены лица, желающие заключить договор оказания услуги на безвозмездной основе для сноса Имущества, указанное Имущество должно быть снесено за счет средств бюджета Красноармейского муниципального района, предусмотренных на эти цели.

6.2. В этом случае, в течение трех рабочих дней после окончания установленного пунктом 5.4 настоящего Порядка срока приема заявлений, Управлением проводится определение стоимости услуги по сносу Имущества, а также готовятся документы для проведения аукциона на оказание услуги по сносу Имущества.

6.3. После выделения средств на снос Имущества Управление проводит аукцион по заключению муниципального контракта на оказание услуги по сносу Имущества в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнение работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд».

**7. Исключение Имущества из реестра муниципального имущества.**

7.1 Исключение из реестра муниципального имущества Красноармейского муниципального района Саратовской области Имущества осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Красноармейского муниципального района Саратовской области, утвержденным решением Красноармейского районного собрания от 20.12.2011 года №98.

7.2. В течение 30 дней после завершения работ по сносу Имущества муниципальные организации (Администрация) обеспечивают изготовление кадастровым инженером актов обследования, подтверждающих прекращение существования Имущества, которые направляются в Управление. Управление в течение 10 рабочих дней после получения актов обследования обращается в Управление Росреестра по Саратовской области с заявлением о снятии снесенного Имущества с кадастрового учета и государственной регистрации прекращения прав на Имущество.

Приложение N 1

к Порядку сноса нежилых зданий,

 признанных аварийными и подлежащими

 сносу, утвержденному постановлением

администрации КМР от г. №

ДОГОВОР

ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СНОСУ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

г. Красноармейск «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Администрация Красноармейского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице главы Красноармейского муниципального района Зотова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Исполнитель",с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", в соответствии с Порядком сноса объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского муниципального района Саратовской области, заключили настоящий договор (далее - настоящий Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется на свой риск, своими силами и средствами оказать Заказчику следующие услуги (далее - Услуги):

1) снос объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект);

2) вывоз отходов, оставшихся после сноса Объекта;

3) приведение земельного участка в границах, определенных Заказчиком, на котором располагался снесенный Объект, в порядок - отсутствие на земельном участке отходов сноса Объекта, планировка земельного участка.

1.2. Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуг третьих лиц без предварительного получения на то согласия Заказчика.

1.3. Сроки оказания Услуг:

начало - со дня подписания настоящего Договора;

окончание - не более \_\_\_\_\_ календарных дня с начала оказания Услуг.

2. Обязанности сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Предоставить Исполнителю Объект, указанный в пункте 1.1 настоящего Договора для сноса;

2.1.2. Определить границы земельного участка, подлежащего приведению в порядок, - вывоз отходов, планировка земельного участка;

2.1.3. В срок, указанный в пункте 4.2 настоящего Договора, осуществить приемку оказанных Исполнителем Услуг.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Оказать Заказчику Услуги, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора;

2.2.2. Нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение Услуг третьими лицами, привлеченными Исполнителем для оказания Услуг;

2.2.3. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, по охране окружающей среды, зеленых насаждений, земли при выполнении Услуг;

2.2.4. Обеспечить охрану Объекта для недопущения проникновения на Объект посторонних лиц;

2.2.5. Выполнять Услуги в соответствии с нормами, положениями, предусмотренными действующим законодательством при производстве работ по сносу Объекта;

2.2.6. Допускать представителя Заказчика на Объект для контроля за ходом работ;

2.2.7. Устранить недостатки, в сроки, указанные в пункте 4.3 настоящего Договора;

2.2.8. Заключить договор с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на приемку и утилизацию отходов от сноса Объекта.

2.2.9. Компенсировать ущерб лицам, если ущерб был причинен в ходе оказания услуг по настоящему договору (вред здоровью и (или) имуществу).

 3. Права сторон

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Направлять своего представителя на Объект, для осуществления контроля за ходом работ;

3.1.2. В случае, не устранения недостатков в срок указанный в пункте 4.3 настоящего Договора, привлечь другого Исполнителя для устранения недостатков.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Выбрать способ сноса Объекта - обрушением и/или разборкой.

4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

4.1. По факту оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах (приложение).

4.2. В течение трех дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания в виде претензии.

4.3. В случае наличия недостатков, указанных в претензии, Исполнитель обязуется устранить их в течение пяти дней со дня получения соответствующей претензии Заказчика.

4.4. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.5. Исполнитель имеет право исполнить Услуги раньше сроков, указанных в пункте 1.3 настоящего Договора. В данном случае Стороны руководствуются пунктами 4.1 - 4.4 настоящего Договора.

5. Стоимость услуг по Договору

5.1. Услуги по настоящему Договору оказываются исполнителем безвозмездно.

6. Ответственность сторон

6.1. За нарушение сроков оказания Услуг, указанных в пункте 1.3 настоящего Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 1000 (одной тысячи) рублей, не оказанных в срок Услуг за каждый день просрочки.

6.2. За нарушение сроков, указанных в пункте 4.3 настоящего Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 1000 (одной тысячи) рублей за каждый день просрочки.

6.3. Исполнитель, не исполнивший или ненадлежащим образом исполнивший обязательства по настоящему Договору, обязан возместить Заказчику убытки.

6.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (обстоятельства форс-мажора).

7.2. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение двух дней уведомить об этом другую Сторону.

7.3. В случае наступления обстоятельств форс-мажора сроки, предусмотренные в пункте 1.3 настоящего Договора, отодвигаются соразмерно времени действия этих обстоятельств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более одного месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

8. Срок действия, изменение и досрочное расторжение Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

9. Разрешение споров

9.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, путем переговоров.

9.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

10.3. К настоящему Договору прилагаются:

- акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение).

10.4. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик Исполнитель

Наименование:

Администрация Красноармейского

муниципального района

Саратовской области

412800 Саратовская область,

г. Красноармейск, ул. Ленина 62

ОГРН 1026401734578

ИНН 6442007645

КПП 644201001

УФК по Саратовской области

(Финансовое управление администрации

Красноармейского муниципального

 района Саратовской области)

БИК 046311001

Сч. 40204810800000000074

Отделение Саратов г. Саратов

ОКПО 43736326

Глава Красноармейского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Зотов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение

к Договору

АКТ

ПРИЕМКИ-СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ПО СНОСУ

ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

г. Красноармейск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Администрация Красноармейского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице главы Красноармейского муниципального района Зотова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт приемки-сдачи оказанных услуг по сносу объекта недвижимого имущества (далее - Акт) по Договору оказания услуг по сносу объекта недвижимого имущества от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Во исполнение пункта 1. Договора Исполнитель в период с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно оказал Заказчику услуги по объекта недвижимого имущества, расположенного по адресу: г. Красноармейск, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N\_\_\_\_, вывез отходы, оставшиеся после сноса объекта недвижимого имущества, привел земельный участок в границах, определенных Заказчиком, на котором располагался снесенный объект недвижимого имущества, в порядок, на земельном участке отсутствуют отходы сноса объекта недвижимого имущества, проведена планировка земельного участка.

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

От имени Заказчика: От имени Исполнителя:

Глава Красноармейского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.И. Зотов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П.

Приложение N 2

к Порядку сноса нежилых зданий,

 признанных аварийными и подлежащими

 сносу, утвержденному постановлением

администрации КМР от г. №

СООБЩЕНИЕ

Администрация Красноармейского муниципального района на основании постановления от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_, предлагает организациям и гражданам заключить договоры на оказание услуг по сносу объекта недвижимого имущества и вывозу оставшихся после сноса отходов на безвозмездной основе.

Объект(ы) недвижимого имущества, подлежащие сносу, находится (находятся) в Красноармейском муниципальном районе по следующему(им) адресу(ам):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ознакомиться с Порядком сноса объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, утвержденному постановлением Администрации Красноармейского муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_, условиями договора и подать заявления о заключении договора можно в Управление по строительству, ЖКХ и субсидиям Администрации Красноармейского муниципального района по адресу: г. Красноармейск ул.Ленина,62, каб. \_\_\_\_\_в рабочие дни с 8-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 или на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При себе иметь:

для граждан: документ удостоверяющий личность, сведения об индивидуальном налоговом номере (свидетельство об ИНН);

для юридических лиц: документ, подтверждающий полномочия представителя, устав организации, платежные реквизиты организации.

Договоры будут заключаться в порядке очередности подачи заявлений.

Срок приема заявлений о заключении договоров - 7 календарных дней со дня опубликования настоящего сообщения в газете "Новая жизнь".

Приложение N 3

к Порядку сноса нежилых зданий,

 признанных аварийными и подлежащими

 сносу, утвержденному постановлением

администрации КМР от г. №

**Форма заявления о заключения безвозмездного договора оказания услуги по сносу объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности**

(для организаций: заявление подается на

бланке организации с заполнением

соответствующих реквизитов)

Главе Красноармейского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для граждан: Ф.И.О. полностью, для организаций: название)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес проживания, место нахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор оказания услуги по сносу объекта(ов) недвижимого имущества, находящегося(ихся) в муниципальной собственности, на безвозмездной основе, расположенного(ых) по адресу: г. Красноармейск, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N \_\_\_.

**Указанный(ые) объект(ы) осмотрены.**

Ознакомлен с Порядком сноса объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, утвержденному постановлением Администрации Красноармейского муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

Заявление принято \_\_\_ час. \_\_\_ мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Специалист Управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должности подпись Ф.И.О