 Принят решением Красноармейского районного Собрания Саратовской области

от 25.04.2022 № 37

с внесенными изменениями и дополнениями:

от 27.04.2023 № 29

**УСТАВ**

**КРАСНОАРМЕЙСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

2023 год

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовой статус и наименование Красноармейского муниципального района Саратовской области**

1. Красноармейский муниципальный район Саратовской области является муниципальным образованием, состоящим из двух городских и девять сельских поселений, объединенных общей территорией.

2. Границы Красноармейского муниципального района Саратовской области установлены [Законом Саратовской области от 23 декабря 2004 года № 78-ЗСО](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=5593C5AE-1E95-4E6F-894F-56CAD362649D) «О муниципальных районах».

3. Официальное наименование муниципального района – Красноармейский муниципальный район Саратовской области (далее - муниципальный район).

4. В соответствии с [законом Саратовской области от 27 декабря 2004 года № 110-ЗСО](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8977F1EC-3635-4F97-BF41-4B8225AFEAB9) «О муниципальных образованиях, входящих в состав Красноармейского муниципального района», в состав муниципального района входят:

1) Муниципального образование город Красноармейск, Каменское муниципальное образование – имеющее статус городского поселения;

2) Высоковское, Гвардейское, Рогаткинское, Нижнебанновское, Карамышское, Сплавнухинское, Луганское, Россошанское, Золотовское муниципальные образования – имеющие статус сельского поселения.

5. Административным центром муниципального района в соответствии с Законом Саратовской области является город Красноармейск.

**Статья 2. Официальные символы Красноармейского муниципального района Саратовской области и порядок их использования**

1. Муниципальный район имеет официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые Красноармейским районным Собранием.

Герб и флаг Красноармейского района является официальным символом муниципального района.

2. Порядок использования официальных символов устанавливается решением Красноармейского районного Собрания.

**Статья 3. Вопросы местного значения Красноармейского муниципального района Саратовской области**

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с [Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=14EB0F9E-FF4C-49C8-BFC5-3EDE32AF8A57) "О рекламе";

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

31) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

32) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

34) осуществление муниципального лесного контроля;

35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), размещение информации в государственном адресном реестре;

38) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

39) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

40) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов.

1.1. В силу положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии на территории муниципального района соответствующего объекта контроля».

2. На территориях поселений муниципального района органами местного самоуправления муниципального района, в соответствии с частью 4 статьи 14 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, решаются также следующие вопросы местного значения:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

4) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

5) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

6) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

8) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

9) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

10) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

12) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

13) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

14) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

15) осуществление муниципального лесного контроля;

16) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 [Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=3658A2F0-13F2-4925-A536-3EF779CFF4CC) «О некоммерческих организациях»;

17) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд в соответствии с федеральным законом;

18) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

19) участие в соответствии с Федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

20) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов. 21) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения; 22) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения 23) до 1 января 2017 года [предоставление](garantF1://12088106.9) сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности; 24) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей [ранее учтенных объектов недвижимости](garantF1://71029192.691), направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

**Статья 4. Права органов местного самоуправления Красноармейского муниципального района Саратовской области на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов**

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

6) создание условий для развития туризма;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с [Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E999DCF9-926B-4FA1-9B51-8FD631C66B00) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

9) осуществление мероприятий, предусмотренных [Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=16743DC3-BCB4-4D1C-B567-B34B14ED6AA4);

10) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

11) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных [Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=524497EE-939B-46DF-83F5-03E4DB7C55E1);

12) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

13) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=18B68750-B18F-40EC-84A9-896627BB71D9) "О защите прав потребителей";

14) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.

15) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

16) создание муниципальной пожарной охраны.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 [Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») (далее -Федеральный закон), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Глава II. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в решении вопросов местного значения**

1. Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в решении вопросов местного значения являются: местный референдум, голосование по отзыву депутата Красноармейского районного Собрания Саратовской области, главы муниципального района, правотворческая инициатива граждан, инициативные проекты, публичные слушания (общественные обсуждения), конференция граждан (собрание делегатов), собрание граждан, опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ, преобразование муниципального района, иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, Федеральным законам и законам Саратовской области.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

**Статья 6. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения на территории муниципального района проводится местный референдум.

2. Решение о назначении местного референдума Красноармейским районным Собранием Саратовской области:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом;

3) по инициативе Красноармейского районного Собрания и главы Красноармейского муниципального района, выдвинутой ими совместно.

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Саратовской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом и законом Саратовской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Красноармейским районным Собранием и главой Красноармейского муниципального района, оформляется решением Красноармейского районного Собрания и постановлением администрации Красноармейского муниципального района, в которых указывается формулировка вопроса (вопросов) референдума.

4. Красноармейское районное Собрание назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Красноармейское районное Собрание документов, на основании которых назначается местный референдум.

5. Красноармейское районное Собрание вправе отказать в назначении местного референдума только в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой, как проведенный местный референдум, не проводится в течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) результатов проведенного местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, обладающие избирательным правом, место жительства которых расположено в границах муниципального района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, а также порядок обжалования решения, принятого на местном референдуме устанавливаются Федеральным законом и законами Саратовской области.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 7. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального района**

1. Голосование по отзыву депутата Красноармейского районного Собрания, главы муниципального района проводится по инициативе населения в порядке, установленном [федеральным законом](garantF1://86367.24) и [законом](garantF1://9437216.0) Саратовской области для проведения местного референдума на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

2. Основаниями для отзыва депутата, главы муниципального района могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Основаниями отзыва депутата, главы муниципального района являются нарушение [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федерального законодательства, [Устава](garantF1://9431700.0) (Основного Закона) Саратовской области, законов и иных нормативных правовых актов области, Устава муниципального района и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции.

3. Голосование назначается Красноармейским районным Собранием при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять не менее пяти процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа (муниципального образования) по инициативе, выдвинутой инициативной группой избирателей:

- по отзыву депутата и главы муниципального района - в составе не менее десяти избирателей того избирательного округа, по которому был избран депутат.

4. С ходатайством о регистрации группы инициативная группа обращается в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума. Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте восемнадцати лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа; сведений об уполномоченном представителе инициативной группы - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа.

5. В ходатайстве должны содержаться обстоятельства, служащие основанием для отзыва депутата, главы муниципального района, а также должно быть приложено решение суда, устанавливающего факт совершения депутатом, главой муниципального района действия (бездействия) или принятие решения, являющегося основанием для отзыва депутата, главы муниципального района, и протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата, главы муниципального района.

6. При получении ходатайства избирательная комиссия незамедлительно информирует о нем депутата, главу муниципального района и представляет им копии заявления и приложенных к нему документов. Депутат, глава муниципального района вправе представить в избирательную комиссию аргументы в свою защиту в письменном виде.

7. Избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства обязана рассмотреть его и принять решение:

- в случае соответствия ходатайства требованиям настоящей статьи - о регистрации инициативной группы;

- в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

8. О принятом решении избирательная комиссия информирует инициатора отзыва и депутата, главу муниципального района, отзыв которых инициируется.

9. В случае принятия решения о регистрации инициативной группы избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума не позднее трех дней со дня принятия решения о регистрации выдает инициативной группе регистрационное свидетельство и бланки подписных листов по форме, утверждаемой избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

10. В случае отказа в регистрации инициативной группе в пятидневный срок со дня принятия такого решения выдается копия решения, в котором указываются основания отказа.

11. При поступлении обращений от нескольких инициаторов отзыва все они могут быть зарегистрированы и могут получить регистрационные свидетельства. Суммирование подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Красноармейского районного Собрания, главы муниципального района, собранных разными инициаторами отзыва, не допускается.

12. Для назначения голосования инициативная группа должна представить в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума подписи граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву, число которых должно составлять:

- для отзыва депутата - не менее пяти процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа;

- для отзыва главы муниципального района - не менее пяти процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего муниципального района.

13. Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат, или на территории муниципального района для проведения голосования об отзыве главы муниципального района.

14. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем выдачи регистрационного свидетельства, период сбора подписей составляет двадцать дней.

15. Сбор подписей, порядок представления в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, их проверка проводятся по процедуре, предусмотренной [Законом](garantF1://9437216.0) Саратовской области для местного референдума.

16. При обнаружении среди проверяемых подписей десяти и более процентов недостоверных или недействительных подписей, или недостаточного их количества избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума отказывает в проведении голосования, о чем принимается соответствующее решение с обоснованием отказа. Копия решения не позднее пяти дней со дня его принятия выдается инициативной группе.

17. В случае принятия решения о соблюдении установленного порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата, избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в течение пятнадцати дней со дня представления подписных листов инициативной группой направляет копию своего решения в Красноармейское районное Собрание, инициативной группе и депутату, главе муниципального района, в отношении которого инициируется отзыв.

18. Красноармейское районного Собрания принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата, главы муниципального района в течение тридцати дней со дня поступления копии решения избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума. Голосование по отзыву должно быть проведено не ранее чем через пятьдесят и не позднее чем через шестьдесят дней со дня принятия решения о его назначении. Решение о назначении голосования по отзыву депутата подлежит официальному опубликованию в срок, не позднее пяти дней со дня принятия.

19. Депутат, глава муниципального района после опубликования решения о назначении голосования по его отзыву имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Для размещения объяснений депутату, главе муниципального района предоставляется бесплатно эфирное время и печатная площадь в муниципальных средствах массовой информации в порядке и объемах, определяемых избирательной комиссией муниципального образования.

20. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, от которого был избран депутат. Глава муниципального района считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном районе.

21. Итоги голосования по отзыву и принятое решение подлежат официальному опубликованию.

22. Если в результате голосования депутат, глава муниципального района был отозван, Красноармейское районное Собрание в течение десяти дней после опубликования общих результатов голосования принимает решение о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального района в связи с его отзывом и незамедлительно направляет копию решения отозванному депутату, главе муниципального района.

23. В случае, если депутат, глава муниципального района подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий и принято решение Красноармейского районного Собрания о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального района, со дня принятия данного решения кампания по отзыву по решению избирательной комиссии прекращается на любой стадии до дня голосования.

24. В случае, если инициативная группа аннулирует свое обращение в избирательную комиссию об отзыве депутата, главы муниципального района, кампания по отзыву прекращается по решению избирательной комиссии на любой стадии до дня голосования.

25. Письменное заявление об аннулировании обращения об отзыве депутата, главы муниципального района должно быть подано инициатором отзыва в избирательную комиссию не позднее, чем за сутки до дня голосования.

**Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ Красноармейского муниципального района, преобразования Красноармейского муниципального района проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района проводится в случае изменения границ муниципального района, влекущего отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого муниципального района - на территориях соответствующих населенных пунктов.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципальною района, преобразования муниципального района назначается Красноармейским районным Собранием Саратовской области и проводится в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Саратовской области о проведении местного референдума.

4. Голосование по вопросам  изменения  границ муниципального района, преобразования муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального района или части муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального района считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района или части муниципального района.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 9. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих  избирательным  правом,  в  порядке,  установленном  решениями Красноармейского районного Собрания Саратовской области.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Красноармейского районного Собрания и не может превышать три процента от числа жителей Красноармейского муниципального района, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан обеспечивается возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Красноармейского муниципального района, указанный проект рассматривается на открытом заседании Красноармейского районного Собрания.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 10. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального района Красноармейским районным Собранием, главой Красноармейского муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Красноармейского районного Собрания, главы Красноармейского муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Красноармейского районного Собрания, назначаются  Красноармейским районным Собранием, а по инициативе главы Красноармейского муниципального района – главой Красноармейского муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Красноармейского муниципального района Саратовской области, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области, кроме случаев, когда в Устав Красноармейского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Саратовской области или законов Саратовской области в целях приведения Устава Красноармейского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3)проект стратегии социально-экономического развития муниципального района;

4) вопросы преобразования муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан».

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Красноармейского районного Собрания Саратовской области и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

6. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 11. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, на части территории муниципального района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Красноармейского районного Собрания, главы Красноармейского муниципального района.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Красноармейского районного Собрания или главы Красноармейского муниципального района, назначается соответственно Красноармейским районным Собранием или главой Красноармейского муниципального района.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением Красноармейского районного Собрания при условии сбора в поддержку данной инициативы не менее 100 подписей граждан Российской Федерации, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории, на которой предлагается провести собрание граждан.

Решение о назначении собрания граждан принимается Красноармейским районным Собранием не позднее 30 дней со дня получения документов о выдвижении соответствующей инициативы.

Решение об отказе в назначении собрания граждан может быть принято в случаях, если нарушены требования к выдвижению инициативы проведения собрания граждан, или цели проведения собрания граждан не соответствуют указанным в части 1 настоящей статьи.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Красноармейского районного Собрания. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Решение о назначении собрания граждан должно устанавливать дату и время проведения собрания граждан, время начала и окончания регистрации участников собрания, место проведения собрания граждан, часть территории муниципального района, на которой проводится собрание граждан, вопросы, выносимые на обсуждение собрания граждан, с указанием органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, обязанных предоставить доклад собранию граждан по вопросу местного значения либо информацию о своей деятельности.

Решение о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 5 дней со дня его принятия.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

8. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в течение одного месяца.

9. Порядок оформления документов о выдвижении инициативы, а также порядок проведения собрания граждан определяются решением Красноармейского районного Собрания в соответствии с Федеральным законом и настоящей статьей.

10. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 12. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, установленных нормативным правовым актом Красноармейского районного Собрания, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом Красноармейского районного Собрания.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

**Статья 13. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального района, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- Красноармейского районного Собрания или главы Красноармейского муниципального района – по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Саратовской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения;

- жителей муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Красноармейского районного Собрания в соответствии с законом Саратовской области. Решение о назначении опроса граждан принимается Красноармейским районным Собранием и оформляется в течение месяца со дня поступления инициативы, указанной в части 3 настоящей статьи.

5. Решение Красноармейского районного Собрания о назначении опроса граждан подлежит опубликованию (обнародованию) не менее чем за десять дней до дня проведения опроса граждан. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации Красноармейского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении о назначении опроса граждан указываются:

1) дата и сроки проведения опроса граждан;

2) инициатор проведения опроса граждан;

3) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;

4) методика проведения опроса граждан;

5) форма опросного листа;

6) минимальная численность жителей, участвующих в опросе граждан;

7) территория проведения опроса граждан;

8) порядок и сроки формирования комиссии по проведению опроса граждан, состав, полномочия и порядок ее деятельности;

9) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта администрации Красноармейского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за десять дней до его проведения.

7. Результаты опроса граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан осуществляется:

8.1. за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального района;

8.2. за счет средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Саратовской области.

**Статья 14. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

 1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ГЛАВА III. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Статья 15. Структура органов местного самоуправления Красноармейского муниципального района Саратовской области**

1. Структуру органов местного самоуправления Красноармейского муниципального района составляют:

- Красноармейское районное Собрание Саратовской области (представительный орган), сокращенное наименование – Красноармейское районное Собрание;

- глава Красноармейского муниципального района Саратовской области, сокращенное наименование – глава Красноармейского муниципального района;

- администрация Красноармейского муниципального района Саратовской области (исполнительно-распорядительный орган), сокращенное наименование – администрация Красноармейского муниципального района;

- контрольно-счетная комиссия Красноармейского муниципального района Саратовской области (контрольно-счетный орган), сокращенное наименование – контрольно-счетная комиссия Красноармейского муниципального района.

Иными органами местного самоуправления Красноармейского муниципального района являются:

- финансовое управление администрации Красноармейского муниципального района

- управления образования администрации Красноармейского муниципального района

- отдел культуры администрации Красноармейского муниципального района.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления муниципального района не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления Красноармейского муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Решение Красноармейского районного Собрания об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Красноармейского районного Собрания, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района осуществляется исключительно за счет средств местного бюджета муниципального района.

**Статья 16. Красноармейское районное Собрание Саратовской области**

1. Красноармейское районное Собрание Саратовской области является представительным органом муниципального района (далее – районное Собрание).

2. Районное Собрание, в соответствии с [Законом Саратовской области от 29.10.2014 № 131-ЗСО](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=7D1BC416-7D65-481E-AAEF-7C2DCE337CD8) «О порядке формирования представительных органов муниципальных районов в Саратовской области», формируется из глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава.

Норма представительства от сельского поселения составляет 2 человека, от городского поселения 3 человека.

Количество депутатов районного Собрания составляет 23 человека.

3. Районное Собрание обладает правами юридического лица.

4. Районное Собрание может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 2 настоящей статьи численности депутатов.

5. Заседание районного Собрания не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Вновь избранный представительный орган муниципального района собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания представительного органа муниципального района в правомочном составе.

 5. Расходы на обеспечение деятельности районного Собрания предусматриваются в бюджете муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Красноармейского районного Собрания осуществляет администрация Красноармейского муниципального района Саратовской области.

**Статьи 17. Структура и организация деятельности Красноармейского районного Собрания**

1. Организацию деятельности районного Собрания осуществляет председатель районного Собрания.

2. Порядок работы районного Собрания и принятия решений определяются регламентом районного Собрания и иными решениями районного Собрания, а также настоящим Уставом.

3. Основной организационной формой работы районного Собрания являются заседания. Депутаты районного Собрания вправе принимать решения по вопросам повестки дня заседания в случае, если в заседании принимают участие не менее 50 процентов от установленной численности депутатов.

4. Заседания районного Собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Внеочередное заседание районного Собрания должно быть собрано не позднее чем в двухнедельный срок по требованию председателя районного Собрания, комиссии, а также по требованию не менее одной трети от общего числа депутатов районного Собрания.

Заседания депутатов районного Собрания являются открытыми. В исключительных случаях по решению районного Собрания может быть проведено закрытое заседание.

5. Первое заседание вновь избранного районного Собрания открывает и ведет старейший по возрасту депутат, либо председатель избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

6. Повестка дня первого заседания депутатов районного Собрания должна содержать в обязательном порядке вопросы:

1) избрание председателя Красноармейского районного Саратовской области;

2) избрание секретаря Красноармейского районного Собрания Саратовской области.

7. Районное Собрание может создавать постоянные и временные депутатские комиссии муниципального Собрания, депутатские группы, а также комиссии при районном Собрании с привлечением представителей общественности.

**Статья 18. Полномочия Красноармейского районного Собрания Саратовской области**

1. В исключительной компетенции районного Собрания находятся:

1) принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального района;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку;

2. В компетенции районного Собрания также находятся:

1) принятие правовых актов, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района;

2) принятие правовых актов по вопросам организации деятельности районного Собрания;

3) толкование правовых актов, принятых районным Собранием;

4) осуществление права законодательной инициативы в Саратовской областной Думе;

5) назначение местного референдума;

6) назначение голосования по отзыву депутата;

7) назначение голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

8) назначение опроса граждан;

9) создание комитетов и комиссий районного Собрания, назначение их председателей;

10) принятие решений о заключении соглашений с органами местного самоуправления поселений о передаче части полномочий органов местного самоуправления поселений органам местного самоуправления муниципального района и о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального района органам местного самоуправления поселений;

11) утверждение порядка определения размера платы за пользование муниципальным имуществом муниципального района;

12) принятие решения об учреждении печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

13) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

14) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

15) установление размеров и условий оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

16) установление порядка определения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений;

17) установление муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местного бюджета муниципального района на решение вопросов местного значения;

18) утверждение схем территориального планирования муниципального района;

19) установление почетных званий и премий муниципального района;

20) утверждение по представлению главы Красноармейского муниципального района структуры администрации Красноармейского муниципального района;

21) принятие решений об учреждении органов администрации Красноармейского муниципального района с правами юридических лиц.

22) заслушивание ежегодных отчетов главы Красноармейского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации Красноармейского муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Собранием в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

3. Районное Собрание обладает иными полномочиями, определенными Федеральными законами, [Уставом (Основным Законом) Саратовской области](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=4B43D417-F035-4A01-89C8-A967AA72B6C2), законами Саратовской области, настоящим Уставом.

**Статья 19. Прекращение полномочий Красноармейского районного Собрания**

1. Полномочия районного Собрания прекращаются досрочно в случае:

1) принятия районным Собранием решения о самороспуске. Проект решения о самороспуске вносится на рассмотрение районного Собрания по инициативе не менее половины от установленной численности депутатов районного Собрания. Инициатива оформляется в форме письменного предложения, подписывается всеми депутатами, выступившими с инициативой, и вносится на рассмотрение районного Собрания с проектом соответствующего решения. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов районного Собрания;

2) вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов районного Собрания, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1, 3.1-1, 4, 6 статьи 13 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального района;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Красноармейского муниципального района или объединения поселения с городским округом;

5) вступления в силу закона Саратовской области о роспуске Красноармейского районного Саратовской области по основаниям, предусмотренным Федеральным законом;

2. В случаях, указанных в части 1 настоящей статьи, полномочия районного Собрания прекращаются со дня вступления в силу соответствующих решения или закона.

3. Досрочное прекращение полномочий районного Собрания влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий районного Собрания представительные органы соответствующих поселений обязаны в течение одного месяца избрать в состав районного Собрания других депутатов.

**Статья 20. Статус депутата Красноармейского районного Собрания Саратовской области**

1. Депутатом Красноармейского районного Собрания Саратовской области (далее – депутат районного Собрания) может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста.

2. Полномочия депутата Красноармейского районного Собрания, состоящего в соответствии в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» из глав поселений, входящих в состав муниципального района, и депутатов представительных органов указанных поселений, начинаются соответственно со дня вступления в должность главы поселения, входящего в состав муниципального района, или со дня избрания депутата представительного органа данного поселения депутатов представительного органа муниципального района, в состав которого входит данное поселение, и прекращаются соответственно со дня вступления в силу решения об очередном избрании в состав представительного органа муниципального района от данного поселения».

3. Депутаты районного Собрания осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов Красноармейского районного Собрания, в числе которых, глава муниципального района и заместитель главы муниципального района.

Депутату районного Собрания для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности три рабочих дней в месяц.

4. Полномочия депутата муниципального Собрания прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и иным федеральным законом.

В случае обращения Губернатора Саратовской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата районного Собрания, днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в районное Собрание данного заявления.

5. Полномочия депутата районного Собрания прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий соответственно в качестве главы поселения, депутата представительного органа поселения в составе муниципального района.

5.1. Полномочия депутата Красноармейского районного Собрания прекращаются досрочно решением Красноармейского районного Собрания в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Красноармейского районного Собрания в течение шести месяцев подряд.

6. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат районного Собрания не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Саратовской области в порядке, установленном законом Саратовской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Депутат и председатель районного Собрания должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены [Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата и председателя Собрания прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных [Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции», [Федеральным законом от 3.12.2012 № 230-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=23BFA9AF-B847-4F54-8403-F2E327C4305A) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом от 7.05.2013 № 79-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB042C48-DE0E-4DBE-8305-4D48DDDB63A2) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если иное не предусмотрено [Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7.1. К депутату, председателю районного Собрания, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7.2. Порядок принятия решения о применении к депутату, председателю мер ответственности, указанных в [части 7.1](#sub_40731) настоящей статьи, определяется решением Красноармейского районного Собрания в соответствии с законом Саратовской области.

**Статья 21. Обязанности депутата Красноармейского районного Собрания на заседании Красноармейского районного Собрания**

Депутат районного Собрания обязан:

- лично участвовать в работе заседаний районного Собрания;

- выполнять требования Регламента Красноармейского районного Собрания Саратовской области;

- не допускать оскорбительных высказываний в адрес других депутатов, председателя районного Собрания, главы Красноармейского муниципального района, должностных лиц администрации Краноармейского муниципального района и приглашенных на заседание;

- голосовать лично;

- исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством.

**Статья 22. Председатель Красноармейского районного Собрания Саратовской области**

1. Районное Собрание возглавляет председатель, избираемый на первом заседании районного Собрания из числа депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов сроком на 5 лет.

2. Председатель Красноармейского районного Собрания Саратовской области (далее председатель районного Собрания) занимается вопросами организационного обеспечения деятельности районного Собрания на непостоянной основе.

3. Председатель районного Собрания организует работу муниципального Собрания, координирует деятельность его органов.

Председатель районного Собрания:

1) представляет районное Собрание в отношениях с населением, трудовыми коллективами, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

2) осуществляет руководство подготовкой заседаний и вопросов, вносимых на рассмотрение районным Собранием;

3) созывает и ведет заседания районного Собрания, доводит до сведения депутатов и населения время и место его проведения, а также проект повестки дня;

4) подписывает совместно с секретарем протоколы заседаний и другие документы районного Собрания;

5) контролирует и обеспечивает выполнение Регламента районного Собрания;

6) дает поручения депутатским комиссиям по вопросам их ведения, координирует их деятельность;

7) открывает и закрывает расчетные счета районного Собрания в банках;

8) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете муниципального района на подготовку и проведение заседаний районного Собрания, и по другим расходам, связанным с деятельностью районного Собрания и депутатов;

9) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе районного Собрания;

10) организует прием граждан и должностных лиц организаций, предприятий и учреждений в районном Собрании;

11) осуществляет иные права и обязанности, порученные ему районным Собранием или возложенные на него действующим законодательством.

В случае временного отсутствия председателя районного Собрания (в связи с болезнью, отпуском и по другим причинам), а также досрочного прекращения полномочий председателя районного Собрания, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия осуществляет секретарь районного Собрания.

**Статья 23. Глава Красноармейского муниципального района Саратовской области**

1. Глава Красноармейского муниципального района Саратовской области (далее – глава муниципального района) является высшим должностным лицом Красноармейского муниципального района и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального района избирается из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на пять лет.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района устанавливается районным Собранием. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается районным Собранием.

3. Полномочия главы муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Красноармейского муниципального района.

4. Глава муниципального района возглавляет администрацию Красноармейского муниципального района Саратовской области на принципах единоначалия.

5. После избрания глава муниципального района приносит присягу:

«Вступая в должность главы Красноармейского муниципального района Саратовской области клянусь соблюдать Конституцию и федеральные законы, Устав и законы области, Устав и другие правовые акты местного самоуправления Красноармейского муниципального района».

Торжественная присяга приносится на открытом заседании районного Собрания.

6.Глава муниципального района не вправе заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности в течение срока своих полномочий.

Глава муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции», [Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=23BFA9AF-B847-4F54-8403-F2E327C4305A) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB042C48-DE0E-4DBE-8305-4D48DDDB63A2) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

7. Глава муниципального района в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и районному Собранию.

8. В случае временного отсутствия главы муниципального района (в связи с болезнью, отпуском и по другим причинам), а также досрочного прекращения полномочий главы муниципального района, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципального района.

9. Главе муниципального района предоставляются гарантии в виде ежегодного оплачиваемого отпуска, ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячной процентной надбавки к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, единовременной выплаты (при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, при награждении государственными и областными наградами, в связи с выходом на государственную пенсию, к юбилейным датам (50,55 и 60 лет), материальной помощи, размер и условия которых определяются решением районного Собрания.

**Статья 24. Полномочия главы Красноармейского муниципального района**

1. Глава муниципального района:

1) представляет Красноармейский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Красноармейского муниципального района;

2) подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Красноармейским районным Собранием Саратовской области;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания районного Собрания;

5) организует выполнение нормативных правовых актов районного Собрания в рамках своих полномочий;

6) обладает правом внесения в районное Собрание проектов правовых актов.

7) руководит организацией работы и созданием условий по защите государственной тайны в Красноармейском муниципальном районе с соблюдением установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

2. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности, глава Красноармейского муниципального района:

1) представляет на утверждение районного Собрания структуру администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области;

2) формирует администрацию Красноармейского муниципального района и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и решениями районного Собрания;

3) представляет на утверждение районного Собрания проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении после проведения публичных слушаний;

4) вносит на рассмотрение районного Собрания проекты решений районного Собрания об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также проекты решений районного Собрания, предусматривающих осуществление расходов из средств местного бюджета;

5) представляет на утверждение районного Собрания планы и программы развития муниципального района, отчеты об их исполнении;

6) обладает правом внесения в районное Собрание проектов решений районного Собрания;

7) обеспечивает исполнение местного бюджета, распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации, федеральными законами, законами Саратовской области, решением районного Собрания о местном бюджете на очередной финансовый год и несет ответственность за исполнение местного бюджета;

8) от имени муниципального района в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

9) утверждает подготовленную на основе схемы территориального планирования муниципального района документацию по планировке территории;

10) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

11) представляет районному Собранию ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации Красноармейского муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Собранием;

12) назначает и освобождает от должности заместителя (заместителей) главы администрации Красноармейского муниципального района, руководителей структурных подразделений администрации Красноармейского муниципального района, руководителей муниципальных предприятий и учреждений района, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности.

2. Глава муниципального района осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом и решениями районного Собрания.

3. Глава муниципального района вправе делегировать отдельные полномочия, не отнесенные законодательством Российской Федерации, Саратовской области и муниципальными правовыми актами к его исключительной компетенции, должностным лицам администрации Красноармейского муниципального района, руководителям муниципальных учреждений.

 4. Глава муниципального района:

1) подконтролен и подотчетен Красноармейскому районному Собранию, а в части исполнения полномочий администрации муниципального образования город Красноармейск Красноармейского муниципального района Саратовской области – Совету муниципального образования город Красноармейск;

2) представляет Совету муниципального образования город Красноармейск ежегодные отчеты по исполнению полномочий администрации муниципального образования город Красноармейск Красноармейского муниципального района Саратовской области.

**Статья 24.1. Отчет главы муниципального района перед населением**

1. В целях информирования населения в соответствии с федеральным законом глава муниципального района не реже одного раза в полгода отчитывается о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в ходе встреч с населением каждого муниципального образования, входящего в состав муниципального района (далее - население).

2. График проведения отчета перед населением и круг вопросов, обсуждаемый на собрании с населением, на очередной календарный год утверждается ежегодно распоряжением администрации муниципального района в срок не позднее 30 декабря.

В течении года допускается корректировка графика отчета главы муниципального района перед населением по предложению муниципальных учреждений, трудовых коллективов, организаций, населения с внесением изменений в соответствующее распоряжение администрации муниципального района. Предложения направляются главе муниципального района не позднее, чем за 20 дней до дня проведения собрания.

3. Информация о времени и месте проведения отчета должна быть доведена до сведения населения не позднее, чем за 14 дней до проведения отчета путем официального опубликования и разрешения в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления.

Отчет главы муниципального района перед населением проводится в публичных местах (учреждения культуры, образования, административные здания).

В случае если отведенное помещение не может вместить всех желающих присутствовать на собрании, органы местного самоуправления обязаны обеспечить трансляцию хода собрания.

4. По завершении выступления все желающие могут задать вопросы главе муниципального района.

5. Общественно значимые вопросы, поднятые в ходе отчета главы муниципального района перед населением, включаются в план работы органов местного самоуправления муниципального района.

6. Во время отчета главы муниципального района перед населением ведется протокол.

Протокол оформляется в течении 7 дней и утверждается главой муниципального района.

В протокол включаются вопросы, заданные главе муниципального района в ходе собрания, сроки исполнения и ответственные лица за решение того или иного вопроса, также прилагается список лиц, принявших участие в собрании.

7. Отчет главы муниципального района и ответы на общественно значимые вопросы подлежат официальному опубликованию и размещению в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления.

**Статья 25. Прекращение полномочий главы Красноармейского муниципального района**

1. Полномочия главы муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального района по истечении пяти лет.

2. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.[1 Федерального закона № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007);

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 [Федерального закона № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007);

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района;

12) увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района или объединения поселения с городским округом.

13) в случае преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1, 3.1-1, 4, 6 статьи 13 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального района;

3. Полномочия главы муниципального района, прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального района, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного [Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB042C48-DE0E-4DBE-8305-4D48DDDB63A2), если иное не предусмотрено Федеральным законом;

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района по основаниям, указанным в пунктах 1-11 части 2, части 3 настоящей статьи, конкурс на должность главы Красноармейского муниципального района проводится в порядке и сроки, определенные Красноармейским районным Собранием Саратовской области.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района по собственному желанию, соответствующее заявление, с указанием даты прекращения полномочий, подается главой муниципального района в Красноармейское районное Собрание. Решение о досрочном прекращении полномочий главы муниципального района принимается районным Собранием в течение 3 дней со дня поступления указанного заявления.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района, его избрание осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий районного Собрания осталось менее шести месяцев, избрание главы Красноармейского муниципального района осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания районного Собрания в правомочном составе.

**Статья 26. Администрация Красноармейского муниципального района Саратовской области**

1. Администрация Красноармейского муниципального района Саратовской области (далее администрация муниципального района) – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области.

2. Администрацией муниципального района руководит глава муниципального района на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального района обладает правами юридического лица.

4. Структура администрации муниципального района утверждается районным Собранием по представлению главы муниципального района.

В структуре администрации муниципального района обязательно наличие финансового органа и органа по управлению имуществом, руководители которых назначаются главой муниципального района.

5. Структурные подразделения администрации муниципального района, а также отраслевые (функциональные) отделы администрации муниципального района могут обладать правами юридического лица.

6. Функции и полномочия органов администрации муниципального района, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них, утверждаемыми главой муниципального района, либо районным Собранием, если указанные органы имеют статус юридического лица.

7. Штатное расписание администрации муниципального района и ее структурных подразделений, финансируемых из местного бюджета, утверждается главой муниципального района, в соответствии с расходами, предусмотренными в местном бюджете на содержание администрации муниципального района.

8. Администрация  муниципального района осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Саратовской области, настоящим Уставом, решениями районного Собрания и Положением об администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области.

9. В соответствии с настоящим Уставом и Уставом муниципального образования город Красноармейск Красноармейского муниципального района Саратовской области, являющегося административным центром муниципального района, на администрацию Красноармейского муниципального района возлагается исполнение полномочий администрации муниципального образования город Красноармейск, в соответствии с абзацем 3 части 2 статьи 34 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 27. Полномочия администрации Красноармейского муниципального района**

1. Администрация муниципального района наделяется следующими полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) формирование и исполнение местного бюджета;

2) разработка и организация выполнения планов и программ развития муниципального района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными [Федеральным законом "О теплоснабжении"](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=1286E8CF-317A-47BA-AA4B-FE62C0EA8781);

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными [Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении"](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E6B4A62A-869F-4141-A89F-E87DF378A77A);

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными [Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=111863D6-B7F1-481B-9BDF-5A9EFF92F0AA) "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального района;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности

14) разработка и утверждение муниципальных программ;

15) организация выполнения решений Красноармейского районного Собрания Саратовской области;

16) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального района, в порядке, определенном решениями Красноармейского районного Собрания Саратовской области;

17) финансирование муниципальных учреждений, субсидиарная ответственность по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечение их исполнения;

18) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

20) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

21) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

22) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

25) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, оказание ритуальных услуг;

26) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

27) осуществление мер по реализации действующего законодательства и решений Красноармейского районного Собрания Саратовской области в сфере предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Саратовской области; предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также организации отдыха детей в каникулярное время;

28) осуществление мер по реализации законодательства и решений Красноармейского районного Собрания Саратовской области в сфере оказания скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

29) осуществление мер по реализации законодательства и решений Красноармейского районного Собрания Саратовской области в сфере транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

30) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

31) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

32) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

34) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

35) разработка и утверждение схем размещения нестационарных торговых объектов.

36) осуществление полномочий органа местного самоуправления в сфере образования, в том числе:

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

- создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района;

- учреждение именных стипендий, определение размеров и условий выплаты таких стипендий;

- установление порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;

- заключение договоров о целевом приеме с соответствующей организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

- проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

- обеспечение открытости и доступности информации о системе образования.

37) реализация долгосрочных планов и организация других мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

2. Администрация муниципального района осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные исполнительным органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области.

3. Администрация муниципального района осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, решениями Красноармейского районного Собрания Саратовской области.

4. Администрация муниципального района реализует право обращения в суд с административным иском о ликвидации религиозной организации либо о запрете деятельности религиозной группы, в соответствии с федеральным законом.

**Статья 28. Контрольно-счетная комиссия Красноармейского муниципального района Саратовской области**

1. Контрольно-счетная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, формируется районным Собранием и подотчетна ему.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа.

3. Деятельность контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Красноармейского районного Собрания Саратовской области.

4. Контрольно-счетный орган муниципального образования осуществляет следующие основные полномочия: 1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; 2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета; 4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://70253464.98) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; 5)оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности); 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности; 7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ); 8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации; 9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования; 10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга; 11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования; 12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции; 13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования. 5. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ей самостоятельно. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предложений и запросов главы муниципального района. 6. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации). 7. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений. 8. Контрольно-счетная комиссия ежегодно отчитывается перед районным Собранием о своей работе. 9. Представительные органы отдельных поселений, входящих в состав муниципального района вправе заключать соглашение с районным Собранием о передаче контрольно-счетной комиссии муниципального района полномочий контрольно-счетной комиссии поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля. 10. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального района. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

**Статья 29. Взаимоотношения органов местного самоуправления Красноармейского муниципального района Саратовской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав**

1. Органы местного самоуправления поселений, входящие в состав муниципального района, вправе направлять обращения в Красноармейское районное Собрание Саратовской области, администрацию Красноармейского муниципального района Саратовской области и в контрольно-счетную комиссию Красноармейского муниципального района Саратовской области.

Обращения, направленные в районное Собрание, должны быть рассмотрены на очередном заседании, в случае если обращение поступило не позднее, чем за 14 дней до его проведения. На обращения, направленные в администрацию муниципального района и контрольно-счетную комиссию муниципального района уполномоченными на то должностными лицами, в течение одного месяца должен быть представлен ответ по существу.

**Статья 30. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба в муниципальном районе осуществляется в соответствии с Федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

**Статья 31. Условия и порядок прохождения муниципальной службы**

1. Профессиональная деятельность муниципального служащего осуществляется в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой руководителем органа местного самоуправления.

2. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего замещаемой должности проводится аттестация муниципального служащего.

3. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих устанавливаются решением Красноармейского районного Собрания Саратовской области.

**ГЛАВА IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 32. Система муниципальных правовых актов Красноармейского муниципального района Саратовской области**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области (далее – Устав муниципального района;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) решения Красноармейского районного Собрания Саратовской области (далее – решения районного Собрания);

4) правовые акты главы Красноармейского муниципального района Саратовской области, администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

**Статья 33. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального района**

1. Устав муниципального района принимается Красноармейским районным Собранием Саратовской области.

2. Проект Устава муниципального района, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального района, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного районным Собранием порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Саратовской области или законов Саратовской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной в части 2 статьи 15 настоящего Устава численности депутатов Красноармейского районного Собрания Саратовской области.

4. Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат государственной регистрации.

5. Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального района, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав муниципального района в государственный реестр уставов муниципальных образований Саратовской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 [Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=3E8F427C-A512-4684-A508-8DC47FB7D541) «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

6. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий районного Собрания, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального района.

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального района и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального района, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 3 настоящей статьи.

8. Изложение Устава муниципального района в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального района, а ранее действующий Устав муниципального района и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального района.

**Статья 34. Решения, принятые на местном референдуме**

1. Решение вопросов местного значения муниципального района  непосредственно гражданами муниципального района осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального района, выраженного на местном референдуме.

2. Решение, принятое на местном референдуме, является обязательным и не нуждается в дополнительном утверждении.

3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. Решение, принятое на местном референдуме, вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), если иное не предусмотрено в самом решении.

5. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием для отзыва главы муниципального района, досрочного прекращения полномочий главы муниципального района, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий районного Собрания.

**Статья 35. Правовые акты Красноармейского районного Собрания Саратовской области**

1. Красноармейское районное Собрание Саратовской области (далее - районное Собрание) по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Красноармейского муниципального района, решение об удалении главы муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности районного Собрания и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом.

2. Правовые акты районного Собрания, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов районного Собрания, если иное не установлено федеральным законодательством и подписываются Председателем районного Собрания и Главой муниципального района.

Решения по вопросам организации деятельности районного Собрания принимаются в порядке, предусмотренном Регламентом районного Собрания.

3. Решения районного Собрания должны содержать указания на финансовые, материально-технические, организационные средства для обеспечения выполнения этого решения, а также срок вступления его в силу.

4. Правовые акты районного Собрания, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение районного Собрания только при наличии заключения главы муниципального района.

5. Нормативные правовые акты районного Собрания, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию), за исключением нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, и вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования), если самими нормативными правовыми актами не установлен более поздний срок их вступления в силу. Иные правовые акты районного Собрания вступают в силу со дня их принятия, если самими правовыми актами не установлен иной срок их вступления в силу.

6. Решения районного Собрания, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию), за исключением решений или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законодательством.

7. Решения районного Собрания, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования), если самими решениями не установлен более поздний срок вступления их в силу, за исключением решений о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Решения по вопросам организации деятельности муниципального Собрания, а также решения о делегировании администрации муниципального района отдельных полномочий, не отнесенных законодательством Российской Федерации, Саратовской области и муниципальными правовыми актами к его исключительной компетенции, вступают в силу со дня их принятия, если самими решениями не определен иной срок их вступления в силу.

9. Днем принятия решения районного Собрания считается день принятия его районным Собранием в окончательной редакции.

10. Решения районного Собрания могут быть отменены или их действие может быть приостановлено районным Собранием, а также в ином порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. Нормативный правовой акт, принятый районным Собранием, направляется главе муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

12. Правовой акт районного Собрания утрачивает силу в случаях:

1) истечения срока его действия;

2) отмены его районным Собранием;

3) признания его в судебном порядке не соответствующим законодательству.

13. Районное Собрание вправе принимать заявления, обращения и иные акты, не имеющие правового характера.

14. Приведение правовых актов районного Собрания в соответствие с федеральным законом, законом Саратовской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Саратовской области указанный срок не установлен, срок приведения правовых актов районного Собрания в соответствие с федеральным законом, законом Саратовской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Саратовской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Красноармейского районного Собрания, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

**Статья 36. Правовые акты главы Красноармейского муниципального района Саратовской области**

Глава Красноармейского муниципального района Саратовской области (далее глава муниципального района) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, решениями районного Собрания, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными законами и законами Саратовской области, а также распоряжения администрации муниципального района по вопросам организации работы администрации.

**Статья 37. Правовые акты администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области**

1. Нормативные правовые акты администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области (далее – администрация муниципального района), затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию), за исключением нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, и вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования), если самими нормативными правовыми актами не установлен более поздний срок их вступления в силу. Иные правовые акты администрации муниципального района вступают в силу со дня их подписания главой муниципального района, если самими правовыми актами не установлен иной срок их вступления в силу.

Иные правовые акты администрации Красноармейского муниципального района вступают в силу со дня их подписания Главой Красноармейского муниципального района, если самими правовыми актами не установлен иной срок их вступления в силу.

Правовые акты администрации муниципального района нормативного характера оформляются постановлениями, ненормативного характера – распоряжениями.

2. Правовые акты администрации муниципального района утрачивают свою силу в случаях:

- истечения срока их действия;

- признания их в судебном порядке не соответствующими законодательству.

3. Правовые акты администрации муниципального района могут быть отменены или их действие может быть приостановлено главой муниципального района, а также в ином порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. После принятия соответствующего федерального закона или закона Саратовской области муниципальные правовые акты администрации муниципального района подлежат приведению в соответствие с данным федеральным законом, законом Саратовской области в течение трех месяцев, за исключением случаев, когда законодательством установлен иной срок на приведение муниципальных правовых актов в соответствие.

**Статья 38. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами районного Собрания, главой муниципального района, инициативными группами граждан в порядке правотворческой инициативы, прокурором и иными субъектами правотворческой инициативы в соответствии с федеральным законодательством.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

**Статья 39. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании - газета «Новая жизнь» (свидетельство о регистрации ПИ № ФС8-0448 от 27.11.2006 г.).

Указанное периодическое печатное издание должно распространяться на всей территории Красноармейского муниципального района.

Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается также первое размещение (опубликование) его на официальном сайте Красноармейского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (http://krasnoarmeysk64.ru), зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством, как сетевое средство массовой информации (свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС 77 – 74652 от 24.12.2018 г.). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на официальном сайте Красноармейского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

3. Муниципальные нормативные правовые акты Красноармейского районного Собрания Саратовской области о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом РФ после их официального опубликования.

4. Иные правовые акты вступают в силу со дня их принятия, если в самом акте или действующим законодательством не определен иной порядок их официального опубликования и вступления в силу.

5. Дополнительным источником официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации», зарегистрированный как электронное (сетевое) средство массовой информации (свидетельство о регистрации Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

6. Муниципальные нормативные правовые акты Красноармейского районного Собрания Саратовской области, а также иные правовые акты представительного органа, определенные федеральными законами, муниципальными правовыми актами Красноармейского районного Собрания Саратовской области подлежат официальному опубликованию в течение десяти дней со дня их принятия, если иное не установлено действующим законодательством.

Муниципальные нормативные правовые акты администрации Красноармейского района, определенные федеральными законами, муниципальными правовыми актами Красноармейского муниципального района подлежат официальному опубликованию в течение десяти дней со дня подписания, если иное не установлено действующим законодательством.

7. По окончании срока официального опубликования, экземпляр муниципального нормативного правового акта хранится в администрации Красноармейского муниципального района для ознакомления граждан с принятыми и официально опубликованными муниципальными нормативными правовыми актами».

**Статья 40. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования) в течение десяти дней с момента их принятия (подписания), если иной срок не установлен действующим законодательством или не указан в самом тексте акта.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Порядок вступления в силу иных муниципальных правовых актов определяется органом, должностным лицом, принимающим (издающим) соответствующий муниципальный правовой акт.

**Статья 41. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации,- уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация или должностные лица органов местного самоуправления муниципального района обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Красноармейское районное Собрание - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

**ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Статья 42. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального района могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах муниципального района;

2) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории муниципального района;

4) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Красноармейского муниципального района;

5) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

6) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

7) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района;

8) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

9) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

10) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

11) имущество межпоселенческих библиотек;

12) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

13) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального района в соответствии с федеральными законами;

14) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений;

15) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района;

16) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

17) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

21) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального района.

2. В собственности муниципального района может также находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Саратовской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Красноармейского районного Собрания;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) выморочное имущество, приобретенное в случаях и порядке предусмотренным Гражданским Кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

3. В собственности муниципального района может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, установленных федеральным законом.

4. В случае, если отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования (статья 1117 Гражданского кодекса Российской Федерации), либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто их них не указал, что отказывается в пользу другого наследника (статья 1158 Гражданского кодекса Российской Федерации) в порядке наследования по закону в собственность муниципального района в лице администрации Красноармейского муниципального района переходит выморочное имущество в том числе:

- жилое помещение;

- земельный участок, а так же расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;

- доля в праве общей долевой собственности на указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта объекты недвижимого имущества.

**Статья 43. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления муниципального района от имени муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Саратовской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с Федеральными законами.

3. Красноармейское районное Собрание устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Администрация Красноармейского муниципального района ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Доходы от использования муниципального имущества поступают в местный бюджет.

**Статья 44. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности**

1. Красноармейское районное Собрание устанавливает порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории муниципального района, принимает решение о распределении денежных средств, полученных в результате приватизации  муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

2. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается администрацией Красноармейского муниципального района в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества.

3. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

**Статья 45. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Администрация Красноармейского муниципального района осуществляет создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных предприятий и учреждений.

2. Администрация Красноармейского муниципального района определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, ежегодно заслушивает отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

3. Администрация Красноармейского муниципального района от имени муниципального района несет субсидиарную ответственность по обязательствам муниципальных предприятий и учреждений, и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном Федеральным законом.

**Статья 46. Местный бюджет Красноармейского муниципального района**

1. Муниципальный район имеет собственный бюджет - местный бюджет.

2. Составление проекта местного бюджета начинается не позднее, чем за 8 месяцев до начала очередного финансового года.

3. Проект местного бюджета формируется администрацией муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации, Федеральными законами и законами Саратовской области.

4. Глава Красноармейского муниципального района направляет проект местного бюджета на очередной финансовый год для вынесения на публичные слушания.

По окончании публичных слушаний глава Красноармейского муниципального района направляет проект решения Красноармейского районного Собрания об утверждении местного бюджета с необходимыми документами и материалами Красноармейскому районному Собранию.

5. Проект решения об утверждении местного бюджета рассматривается районным Собранием в соответствии с регламентом Красноармейского районного Собрания с учетом особенностей, установленных бюджетным законодательством и настоящей статьей.

В случае несоответствия проекта решения об утверждении местного бюджета по содержанию или порядку внесения требованиям бюджетного законодательства и (или) настоящей статьи глава Красноармейского муниципального района в течение 3 дней принимает решение о возвращении проекта в администрацию Красноармейского муниципального района.

6. Проект решения об утверждении местного бюджета должен быть рассмотрен на заседании Красноармейского районного Собрания до начала очередного финансового года.

7. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией Красноармейского муниципального района в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган администрации Красноармейского муниципального района.

8. Администрация Красноармейского муниципального района представляет в Красноармейское районное Собрание ежеквартальные и полугодовой отчеты об исполнении местного бюджета, а также ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

9. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению Красноармейским районным Собранием.

10. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его утверждения направляется главой Красноармейского муниципального района для вынесения на публичные слушания.

По окончании публичных слушаний глава Красноармейского муниципального района представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в форме проекта решения Красноармейского районного Собрания.

11. Красноармейское районное Собрание рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета и принимает решение об утверждении или отклонении годового отчета об исполнении местного бюджета.

12. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 47. Доходы и расходы местного бюджета Красноармейского муниципального района**

1. В бюджет муниципального района подлежат зачислению:

- налоговые доходы от местных налогов, устанавливаемых Красноармейским районным Собранием в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти Саратовской области;

- налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами;

- доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от передачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном районным Собранием;

- плата за негативное воздействие на окружающую среду;

- плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты;

- штрафы, установление которых в соответствии с федеральными законами отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

- безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, другие безвозмездные поступления;

- добровольные пожертвования.

В доходы местного бюджета зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Саратовской области.

2. Формирование расходов бюджета Красноармейского муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств местного бюджета.

Расходные обязательства Красноармейского муниципального района возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения Красноармейским муниципальным районом (от имени муниципального района) договоров (соглашений) по данным вопросам:

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального района договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

3. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) РФ.

4. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Саратовской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Саратовской области.

5. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда и районного фонда финансовой поддержки поселений, входящих в состав Красноармейского муниципального района.

Размер резервного фонда устанавливается решением Красноармейского районного Собрания о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Бюджетные ассигнования резервного фонда используются по решению администрации муниципального района. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

6. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом:

- если принимается решение районного Собрания, либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

**Статья 48. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 49. Муниципальные заимствования**

Администрация Красноармейского муниципального района вправе привлекать заемные средства, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном решением Красноармейского районного Собрания в соответствии с требованиями Федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

**Статья 50. Исполнение местного бюджета Красноармейского муниципального района**

1. Исполнение местного бюджета муниципального района производится в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации.

2. Руководитель финансового органа администрации муниципального района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

3. Кассовое исполнение бюджета муниципального района осуществляется в порядке, установленном [Бюджетным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации.

4. Исполнение бюджета муниципального района завершается тридцать первого декабря текущего финансового года.

Контроль за исполнением бюджета муниципального района осуществляет районное Собрание, контрольно-счетная комиссия муниципального района.

Принятие бюджетных обязательств после двадцать пятого декабря текущего финансового года не допускается.

Подтверждение бюджетных обязательств должно быть завершено двадцать восьмого декабря текущего финансового года.

До тридцать первого декабря текущего финансового года включительно финансовый орган администрации муниципального района обязан оплатить принятые и подтвержденные бюджетные обязательства.

5. Проекты решений о внесении изменений в бюджет муниципального района в процессе его исполнения могут вноситься депутатами Красноармейского районного Собрания, главой Красноармейского муниципального района, инициативными группами граждан в порядке правотворческой инициативы.

6. Отчет об исполнении бюджета Красноармейского муниципального района составляется финансовым органом администрации муниципального района на основе отчетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района и вносится на рассмотрение Красноармейского районного Собрания главой Красноармейского муниципального района не позднее первого мая следующего за отчетным периодом.

7. Отчет об исполнении бюджета муниципального района за прошедший финансовый год утверждается решением Красноармейского районного Собрания не позднее первого июня следующего за отчетным периодом.

**Статья 51. Контроль за исполнением местного бюджета Красноармейского муниципального района**

Контроль за исполнением местного бюджета муниципального района, соблюдением установленного порядка его подготовки, рассмотрением местного бюджета муниципального района и отчета о его исполнении, выполнением районных программ и планов социально-экономического развития муниципального района, управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности, осуществляет Красноармейское районное Собрание и контрольно-счетная комиссия Красноармейского муниципального района.

**ГЛАВА VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Красноармейского муниципального района несут ответственность перед населением Красноармейского муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с Федеральными законами и законами Саратовской области.

**Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления перед государством**

В соответствии с федеральным законом ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, Федеральных конституционных законов, Федеральных законов, Устава (Основного Закона) Саратовской области, законов Саратовской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 55. Ответственность депутатов Красноармейского районного Собрания Саратовской области**

1. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в пунктах 1-5 части 1 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с Законом Саратовской области.

2. В случае совершения депутатом действий (бездействия), противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному конституционному закону, федеральному закону, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, закону Саратовской области, настоящему Уставу, решениям Красноармейского районного Собрания, повлекших нарушение прав и свобод физических и (или) юридических лиц, факт совершения которых установлен решением суда, депутат может быть отозван избирателями.

3. Голосование по отзыву депутата назначается по инициативе избирателей в порядке, установленном федеральными законами, законами Саратовской области и настоящим Уставом.

4. В соответствии с Федеральным законом, если соответствующим судом установлено, что Красноармейским районным Собранием принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, законам Саратовской области, настоящему Уставу, а Красноармейское районное Собрание в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Саратовской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Саратовскую областную Думу проект закона Саратовской области о роспуске Красноармейского районного Собрания.

5. В соответствии с Федеральным законом полномочия Красноармейского районного Собрания прекращаются со дня вступления в силу закона Саратовской области о его роспуске.

6. В соответствии с Федеральным законом закон Саратовской области о роспуске Красноармейского районного Собрания может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

**Статья 56. Ответственность главы Красноармейского муниципального района**

1. В соответствии с Федеральным законом Губернатор Саратовской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального района в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, Федеральным конституционным законам, Федеральным законам, Уставу (Основному закону) Саратовской области, законам Саратовской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушения прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Саратовской области, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. В соответствии с Федеральным законом, срок, в течение которого Губернатор Саратовской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Красноармейского муниципального района не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. В соответствии с Федеральным законом, глава Красноармейского муниципального района, в отношении которого Губернатором Саратовской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение десяти дней со дня его официального опубликования.

В случае если глава Красноармейского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Саратовской области об отрешении от должности главы муниципального района обжалует данный правовой акт в судебном порядке, Красноармейское районное Собрание не вправе принимать решение об избрании главы Красноармейского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

**Статья 57. Удаление главы Красноармейского муниципального района в отставку**

1. Красноармейское районное Собрание в соответствии с федеральным законодательством вправе удалить главу Красноармейского муниципального района в отставку по инициативе депутатов районного Собрания или по инициативе Губернатора Саратовской области.

2. Основанием для удаления главы Красноармейского муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Красноармейского муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Красноармейского муниципального района федеральными законами и законами Саратовской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Красноармейского муниципального района Красноармейским районным Собранием по результатам отчета главы Красноармейского муниципального района перед районным Собранием, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) "О противодействии коррупции", [Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=23BFA9AF-B847-4F54-8403-F2E327C4305A) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", [Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB042C48-DE0E-4DBE-8305-4D48DDDB63A2) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

5) допущение главой муниципального района, администрацией муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Красноармейского муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Красноармейского районного Собрания об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов районного Собрания, оформляется в виде обращения, которое вносится в Красноармейское районное Собрание. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения районного Собрания об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку. Не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в районное Собрание, о выдвижении данной инициативы уведомляются глава Красноармейского муниципального района и Губернатор Саратовской области.

4. Рассмотрение инициативы депутатов районного Собрания об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Саратовской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Красноармейского районного Собрания об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Красноармейского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Саратовской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы Красноармейского муниципального района, повлекших наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 [Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007), решение об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Саратовской области.

6. Инициатива Губернатора Саратовской области об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Красноармейское районное Собрание вместе с проектом соответствующего решения районного Собрания. О выдвижении данной инициативы глава Красноармейского муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в районное Собрание.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Красноармейского районного Собрания или Губернатора Саратовской области об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку осуществляется районным Собранием в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Красноармейского районного Собрания об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании районного Собрания в соответствии с Регламентом Красноармейского районного Собрания.

9. При рассмотрении и принятии районным Собранием решения об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Красноармейского районного Собрания или Губернатора Саратовской области и с проектом решения Красноармейского районного Собрания об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам районного Собрания объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

10. В случае, если глава Красноармейского муниципального района не согласен с решением Красноармейского районного Собрания об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

11. В случае, если инициатива депутатов Красноармейского районного Собрания или Губернатора Саратовской области об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку отклонена районным Собранием, вопрос об удалении главы Красноармейского муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение районного Собрания не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания районного Собрания, на котором рассматривался указанный вопрос.

12. В случае если глава Красноармейского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Красноармейского районного Собрания об удалении главы муниципального района в отставку, обжалует данное решение в судебном порядке, районное Собрание не вправе принимать решение об избрании главы Красноармейского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

**Статья 58. Административная ответственность должностных лиц местного самоуправления Красноармейского муниципального района**

1. В соответствии с Федеральным законом нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления влечет административную ответственность, установленную законом.

**Статья 59. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Красноармейского муниципального района**

1. В соответствии с Федеральным законом решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**ГЛАВА VII. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 60. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после его государственной регистрации.

2. После вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области, принятый на референдуме 22 декабря 1996 года;

2) Решение Красноармейского районного Собрания от 08.09.2000 №160 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

3) Решение Красноармейского районного Собрания от 24.06.2005 №72 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

4) Решение Красноармейского районного Собрания от 17.12.2005 №219 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

5) Решение Красноармейского районного Собрания от 05.05.2008 №54 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

6) Решение Красноармейского районного Собрания от 30.10.2010 №131 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

7) Решение Красноармейского районного Собрания от 30.03.2012 №29 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

8) Решение Красноармейского районного Собрания от 17.05.2013 №33 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

9) Решение Красноармейского районного Собрания от 07.11.2014 №72 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

10) Решение Красноармейского районного Собрания от 30.12.2014 №90 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

11) Решение Красноармейского районного Собрания от 25.12.2015 №113 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

12) Решение Красноармейского районного Собрания от 30.05.2016 №35 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

13) Решение Красноармейского районного Собрания от 14.11.2016 №30 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

14) Решение Красноармейского районного Собрания от 31.07.2017 №55 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

15) Решение Красноармейского районного Собрания от 09.01.2018 №01 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

16) Решение Красноармейского районного Собрания от 03.12.2018 №65 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

17) Решение Красноармейского районного Собрания от 02.12.2019 №94 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

18) Решение Красноармейского районного Собрания от 03.08.2020 №33 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

19) Решение Красноармейского районного Собрания от 01.12.2020 №67 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

20) Решение Красноармейского районного Собрания от 24.05.2021 №37 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области»;

21) Решение Красноармейского районного Собрания от 25.10.2021 №72 «О внесении изменений и дополнений в Устав Красноармейского муниципального района Саратовской области».